

4.

PROCEDURA PRZENIESIENIA UCZNI DO RÓWNOLEGŁEJ KLASY w Szkole Podstawowej nr 5 im. św. Jana Pawła II w Luboniu

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. poz. 624 z późn. zm.)*
- *Statut Szkoły Podstawowej nr 5 im. św. Jana Pawła II w Luboniu*

I Cel procedury:

Możliwość przeniesienia ucznia do innej klasy występuje w następujących sytuacjach:

1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) z powodu: złego zaaklimatyzowania się dziecka w klasie, zmiany miejsca zamieszkania lub innych ważnych przyczyn, które nastąpiły w trakcie roku szkolnego;
2. Przeniesienie będące wynikiem konsekwencji (np. naganne zachowanie ucznia w klasie), na wniosek wychowawcy.

II Zakres procedury:

Wszyscy uczniowie klas I – VIII Szkoły Podstawowej nr 5 im. św. Jana Pawła II w Luboniu.

III Opis działań :

1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów):

- a) Rodzice zgłaszają i opisują problem wychowawcy klasy, ewentualnie pedagogowi lub psychologowi, który podejmuje próbę rozwiązania sytuacji;
- b) Jeżeli pomimo podjętych działań rodzice nadal podtrzymują wolę przeniesienia dziecka do klasy równoległej, są zobowiązani złożyć pisemny wniosek do dyrektora szkoły wraz z pełnym uzasadnieniem swojej decyzji.
- c) Dyrektor rozpatruje podanie i możliwość przeniesienia ucznia do klasy równoległej, biorąc pod uwagę: liczebność klasy, w tym liczbę uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, równomierny podział ze względu na płeć – dziewczynki/ chłopcy, sytuację wychowawczą oraz ramowy plan nauczania.
- d) W miarę możliwości dyrektor podejmuje decyzję o przeniesieniu ucznia lub pozostawieniu go w danym zespole klasowym, zasięgając opinii wicedyrektorów, wychowawcy, pedagoga oraz psychologa szkolnego.
- e) W przypadku braku możliwości przeniesienia ucznia do klasy wskazanej we wniosku następuje narada w gronie: dyrektor, wicedyrektor, pedagog, wychowawcy klas;

- f) Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor i komunikuje ją rodzicom w ciągu 14 dni od dnia spotkania z rodzicami.
- g) Wychowawca klasy, do której zostaje przeniesiony uczeń, jest zobowiązany do podjęcia działań integracyjnych z nowym zespołem klasowym i łagodzących proces aklimatyzacji do nowej sytuacji.

2. Przeniesienie będące konsekwencją nagannego zachowania:

- a) Karne przeniesienie do równorzędnej klasy stosowane jest w przypadku częstego łamania regulaminu szkoły i kiedy wyczerpane zostały wszelkie dostępne oddziaływania naprawcze i wychowawcze;
- b) Decyzję o przeniesieniu ucznia podejmuje dyrektor na zawierający uzasadnienie wniosek wychowawcy, nauczyciela/li lub z własnej inicjatywy, wsparty przez pedagoga/psychologa, ze wskazaniem klasy, do której zostanie przeniesiony.
- c) W miarę możliwości dyrektor podejmuje decyzję o przeniesieniu ucznia lub pozostawieniu go w danym zespole klasowym z uwzględnieniem ramowego planu nauczania; liczebność klasy, w tym liczbę uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, równomierny podział ze względu na płeć – dziewczynki/ chłopcy, sytuację wychowawczą oraz ramowy plan nauczania.
- d) Dyrektor może zasięgnąć opinii Rady Pedagogicznej.
- e) Dyrektor szkoły informuje rodziców (prawnych opiekunów) o podjętej decyzji.
- f) Przeniesienie jest możliwe po zakończeniu półrocza.

IV Oczekiwane efekty:

Unormowanie sytuacji związanej z przenoszeniem uczniów do równoległych klas.